PROGRESSIVE ALLIANCE
ALLIANCE PROGRESSISTE
ALIANZA PROGRESISTA
www.progressive-alliance.info

Detalles técnicos

Reunión de la Dirección de la Alianza Progresista

20 de noviembre de 2026, Bangkok, Tailandia

Lugar:

Hotel Lancaster Bangkok

Salón de reuniones Siam Ballroom

1777 Phetchaburi Rd, Huai Khwang, Bangkok 10310

https://maps.app.goo.gl/M9PayfQvUqCkukBq9?g_st=ic

Inscripción y admisión:

Todos los participantes de la conferencia deben registrarse aquí.

Transporte (individual):

*Tenga en cuenta que **debe organizar por su cuenta el traslado desde y hacia el aeropuerto** y que no se ha organizado ningún servicio de recogida*.

El tiempo de viaje desde **el Aeropuerto Internacional de Don Mueang** hasta el centro de la ciudad es de aproximadamente 30 a 45 minutos en taxi o mediante las aplicaciones de transporte Grab o Bolt. Siga las señales en la zona de llegadas del aeropuerto.

En Bangkok, no es posible pagar con tarjeta de crédito directamente al conductor de los taxis tradicionales. Deberá pagar en efectivo en baht tailandés (preferiblemente con billetes pequeños, como de 20, 50 o 100 baht). Sin embargo, sí se pueden usar tarjetas de crédito de forma digital para los servicios de transporte a través de aplicaciones.

En los mostradores de la zona de llegadas hay un servicio limitado de traslado en auto privado desde el aeropuerto hasta tu destino.

El tiempo de viaje desde el **Aeropuerto** Nacional **de Suvarnabhumi** hasta el centro de la ciudad es de aproximadamente 1 a 1.20 horas en taxi, Grab o Bolt.

Hay traslados en auto privado desde el aeropuerto hasta tu destino, con cupo limitado, disponibles en los mostradores de la zona de llegadas.

Alojamiento:

Recomendamos alojarse en **el Hotel Lancaster Bangkok**, ya que la sala de reuniones se ubicará en dicho hotel.

1777 Phetchaburi Rd, Huai Khwang, Bangkok 10310

https://maps.app.goo.gl/M9PayfQvUqCkukBq9?g_st=ic

Se solicita a los participantes que reserven y paguen su propio alojamiento utilizando el enlace de reserva que aparece a continuación:

https://reservations.lancasterbangkok.com/?hotel=74546&promo=GRPPMFD

Tarifas de las habitaciones:

Tipo de habitación	Tarifa de la habitación (individual)	Tarifa de la habitación (doble/twin)
Deluxe	3.900 THB netos por habitación	4.300 THB netos por habitación
Deluxe Club	5.300 THB netos por habitación	6.710 THB netos por habitación
Suite Ejecutiva	6.300 THB netos por habitación	6.700 THB netos por habitación
Suite Premium	7.500 THB netos por habitación	7.900 THB netos por habitación

Política de cancelación:

- Cancelación sin cargo hasta 14 días antes de la llegada.
- Cualquier cancelación realizada dentro de los 14 días previos a la llegada o en caso de no presentarse estará sujeta a un **cargo del 100 % del total de la reservación**.

Depósito
Garantía con tarjeta de crédito
Al hacer el check-in, se le pedirá que pague un depósito reembolsable de 5,000 THB (aproximadamente 151 USD), el cual se le devolverá al momento del check-out.

Por favor, dirija cualquier consulta relacionada con las reservaciones en el hotel Lancaster Bangkok a:

Directora de Ventas del Lancaster Bangkok:
Yuwadee Waisoongnoen, yuwadee.w@lancasterbangkok.com

Dado que noviembre es la temporada alta turística en Tailandia, recomendamos encarecidamente a los participantes que hagan sus reservaciones de hotel lo antes posible para garantizar la disponibilidad.

Interpretación:

Se ofrece interpretación en inglés, español y francés**.**

Visa: Por favor, verifique si necesita una visa.

https://www.thaievisa.go.th/

Si necesita una carta de invitación para su solicitud de visa, solicítela lo antes posible por correo electrónico a nuestra colega Natchaya:

natchaya.pichetsatha@progressive-alliance.info

Consultas:

Por favor, dirija cualquier consulta relacionada con su viaje a:

Lattapon Yimlamai, Fundación Progressive Movement (logística)

lattapon.yi@progressivemovement.in.th

Teléfono y WhatsApp: +66 81 149 2457

y **Natchaya Pichetsatha**, Alianza Progresista (programa)
natchaya.pichetsatha@progressive-alliance.info

WhatsApp: +66 659198283